



ประกาศคณะกรรมการรับสมัครและสอบคัดเลือกพนักงานราชการเป็นนายทหารประทวน เรื่อง รายชื่อผู้สอบผ่านการสอบคัดเลือกชั้นที่ ๑ (ภาควิชาการ) และรายละเอียดการสอบคัดเลือกชั้นที่ ๒ การสอบคัดเลือกพนักงานราชการทั่วไป สังกัดหน่วยขึ้นตรงกองทัพอากาศ เป็นนายทหารประทวน

ตามที่คณะกรรมการรับสมัครและสอบคัดเลือกพนักงานราชการเป็นนายทหารประทวน ได้สอบคัดเลือกชั้นที่ ๑ (ภาควิชาการ) พนักงานราชการทั่วไป สังกัดหน่วยขึ้นตรงกองทัพอากาศ เป็นนายทหารประทวน เมื่อวันที่ ๙ มิถุนายน ๒๕๖๖ เรียบร้อยแล้ว นั้น คณะกรรมการรับสมัครและสอบคัดเลือกพนักงานราชการเป็นนายทหารประทวน จึงขอประกาศรายชื่อผู้สอบผ่านการสอบคัดเลือกชั้นที่ ๑ (ภาควิชาการ) ตามผนวก ก รายละเอียดการสอบคัดเลือกชั้นที่ ๒ ตามผนวก ข และ ผนวก ค ที่แนบท้ายประกาศนี้

อนึ่ง การสอบคัดเลือกพนักงานราชการทั่วไป สังกัดหน่วยขึ้นตรงกองทัพอากาศ เป็นนายทหารประทวน ดำเนินการโดยคณะกรรมการระดับสูงของกองทัพอากาศ ขอแจ้งให้ทราบว่าไม่มีผู้ใดสามารถช่วยเหลือได้นอกจากใช้ความรู้ ความสามารถของผู้สมัครสอบเอง หากพบว่าผู้มีใต้อบอ้างไม่ว่ากรณีใด ๆ พร้อมเรียกรับผลประโยชน์ตอบแทน ขอให้โปรดแจ้งโดยตรงที่กองอำนวยการรับสมัครและสอบคัดเลือกพนักงานราชการทั่วไป สังกัดหน่วยขึ้นตรงกองทัพอากาศ เป็นนายทหารประทวน หมายเลขโทรศัพท์ ๐ ๒๕๓๔ ๐๐๓๖ ในวันและเวลาราชการ

ประกาศ ณ วันที่ ๑๖ มิถุนายน พ.ศ.๒๕๖๖

พลอากาศโท 
(สุชาติ เทพรักษ์)

เจ้ากรมกำลังพลทหารอากาศ
ประธานคณะกรรมการรับสมัครและสอบคัดเลือก
พนักงานราชการเป็นนายทหารประทวน

ผนวก ก

รายชื่อผู้สอบผ่านการสอบคัดเลือกชั้นที่ ๑ (ภาควิชาการ) พนักงานราชการทั่วไป
สังกัดหน่วยขึ้นตรงกองทัพอากาศ เป็นนายทหารประทวน

รหัสตำแหน่ง ๒๐๑๑๙๙

ลำดับ	เลขประจำตัวสอบ	ชื่อ-สกุล
๑	๒๐๑๑๙๙๐๐๐๒	นายณัฐมณฑน์ มณีสงค์
๒	๒๐๑๑๙๙๐๐๐๙	นายธีรวัฒน์ หนูทอง
๓	๒๐๑๑๙๙๐๐๑๐	นายนที พระภูมิ
๔	๒๐๑๑๙๙๐๐๑๑	นายพนันท์ ปาระบบ
๕	๒๐๑๑๙๙๐๐๑๔	นายพจน์สุวัฒน์ ชื่อสัตย์
๖	๒๐๑๑๙๙๐๐๑๙	นายวรรณสิทธิ์ ภาครัตณี
๗	๒๐๑๑๙๙๐๐๒๑	นายศรัณยู พุ่มศิริ
๘	๒๐๑๑๙๙๐๐๒๒	นายสนธิเดช ปรีชานุกูล
๙	๒๐๑๑๙๙๐๐๒๓	นายสัญญาชัย วงษ์วรสันต์
๑๐	๒๐๑๑๙๙๐๐๒๕	นายสันติ ขวัญใจ
๑๑	๒๐๑๑๙๙๐๐๒๙	นายอริคม พูลศิลป์

พลอากาศโท

(สุชาติ เทพรักษ์)

เจ้ากรมกำลังพลทหารอากาศ

ประธานอนุกรรมการรับสมัครและสอบคัดเลือก

พนักงานราชการเป็นนายทหารประทวน

รายชื่อผู้สอบผ่านการสอบคัดเลือกชั้นที่ ๑ (ภาควิชาการ) พนักงานราชการทั่วไป
สังกัดหน่วยขึ้นตรงกองทัพอากาศ เป็นนายทหารประทวน

รหัสตำแหน่ง ๒๐๒๓๙๙

ลำดับ	เลขประจำตัวสอบ	ชื่อ-สกุล
๑	๒๐๒๓๙๙๐๐๐๓	นางสาวกนกพร สุขกระบิล
๒	๒๐๒๓๙๙๐๐๒๒	นางสาวณัชชา ชนะपाल
๓	๒๐๒๓๙๙๐๐๔๖	นางสาวนิธิภรณ์ ยอดแก้ว
๔	๒๐๒๓๙๙๐๑๑๖	นายสิริวัฒน์ สังข์อร่าม

พลอากาศโท

(สุชาติ เทพรักษ์)

เจ้ากรมกำลังพลทหารอากาศ

ประธานอนุกรรมการรับสมัครและสอบคัดเลือก

พนักงานราชการเป็นนายทหารประทวน

ผนวก ข

รายละเอียดการสอบคัดเลือกชั้นที่ ๒ พนักงานราชการทั่วไป
สังกัดหน่วยขึ้นตรงกองทัพอากาศ เป็นนายทหารประทวน

๑. ผู้สอบผ่านการสอบคัดเลือกชั้นที่ ๑ (ภาควิชาการ) ทุกคน ต้องเข้ารับการสอบคัดเลือกชั้นที่ ๒ ให้ครบทุกขั้นตอน หากไม่ดำเนินการตามที่กำหนดไม่ว่าขั้นตอนใด ถือว่าไม่ผ่านการสอบคัดเลือก โดยมีรายละเอียด ดังนี้

๑.๑ การสอบสัมภาษณ์ (Interview)

๑.๑.๑ กำหนดการสอบสัมภาษณ์ในวันอังคารที่ ๒๗ มิถุนายน ๒๕๖๖ ณ อาคารกองวิทยาการ โรงเรียนจ่าอากาศ กรมยุทธศึกษาทหารอากาศ โดยมีรายละเอียดดังนี้

๑.๑.๑.๑ รหัสตำแหน่ง ๒๐๑๑๙๙ รายงานเพื่อเข้ารับการสอบสัมภาษณ์ เวลา ๐๘.๐๐ น.

๑.๑.๑.๒ รหัสตำแหน่ง ๒๐๒๓๙๙ รายงานเพื่อเข้ารับการสอบสัมภาษณ์ เวลา ๑๒.๐๐ น.

๑.๑.๒ ผู้เข้าสอบต้องจัดเตรียมสำเนาแฟ้มสะสมผลงาน (Portfolio) จำนวน ๓ ชุด เพื่อประกอบการสอบสัมภาษณ์

๑.๒ การทดสอบสมรรถภาพร่างกาย (Physical Fitness Test) กำหนดทดสอบในวันพุธที่ ๒๘ มิถุนายน ๒๕๖๖ ณ สนามกีฬากองทัพอากาศ (ธูปะเตมีย์) โดยรายงานตัวเพื่อเข้ารับการทดสอบ เวลา ๐๖.๐๐ น.

๑.๓ การสอบภาคปฏิบัติ (Job Practice Test)

๑.๓.๑ รหัสตำแหน่ง ๒๐๑๑๙๙ ไม่มีการสอบภาคปฏิบัติ

๑.๓.๒ รหัสตำแหน่ง ๒๐๒๓๙๙ กำหนดสอบในวันศุกร์ที่ ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๖ ณ ห้องเรียนสารสนเทศเพื่อการศึกษา กรมยุทธศึกษาทหารอากาศ (หอสมุดกองทัพอากาศ ชั้น ๔) รายงานตัวเพื่อเข้ารับการสอบ เวลา ๐๘.๐๐ น. โดยมีเนื้อหาและรายละเอียดการสอบภาคปฏิบัติ ตามผนวก ค

๒. ระเบียบการปฏิบัติของผู้เข้าสอบในการเข้าสอบคัดเลือกชั้นที่ ๒

๒.๑ การแต่งกาย ดังนี้

๒.๑.๑ พนักงานราชการ ชาย แต่งกายด้วยเสื้อปกติคอพับแขนยาว

๒.๑.๒ พนักงานราชการ หญิง แต่งกายด้วยเสื้อปกติคอพับแขนยาว

๒.๑.๓ สำหรับการทดสอบสมรรถภาพร่างกาย ให้ผู้เข้ารับการทดสอบแต่งกาย

ชุดกีฬาที่เหมาะสม

๒.๒ ต้องจัดเตรียมเอกสารและอุปกรณ์ในวันสอบ ดังนี้

๒.๒.๑ บัตรประจำตัวพนักงานราชการหรือบัตรประจำตัวประชาชน

๒.๒.๒ หน้ากากอนามัย

๒.๓ ต้องสวมใส่หน้ากากอนามัยตลอดเวลาที่เข้าสู่สถานที่สอบ ยกเว้นขณะทดสอบสมรรถภาพร่างกาย

- ๒.๔ ไม่อนุญาตให้ผู้ติดตามอยู่บริเวณสถานที่สอบ เว้นแต่กรณี รับ-ส่งผู้เข้าสอบเท่านั้น
- ๒.๕ ต้องล้างมือด้วยเจลล้างมือที่คณะกรรมการจัดเตรียมไว้ก่อนเข้าสอบ
- ๒.๖ ปฏิบัติตามคำชี้แจงของคณะกรรมการคุมสอบโดยเคร่งครัด
- ๒.๗ ผู้เข้าสอบที่มีอาการป่วยเป็นโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (COVID-19) ให้แจ้งคณะกรรมการเพื่อพิจารณาแยกห้องสอบ หมายเลขโทรศัพท์ ๐ ๒๕๓๔ ๐๐๓๖ ในวันและเวลาราชการ
- ๒.๘ ผู้ใดไม่ปฏิบัติตามระเบียบการสอบนี้ หรือผู้ทุจริต หรือพยายามทำการทุจริตในการสอบ หากตรวจพบการกระทำดังกล่าว คณะกรรมการคุมสอบมีอำนาจตัดสิทธิ์การสอบของผู้นั้น หรือยกเลิกการสอบและผลการสอบทั้งหมด

- ๓. ประกาศผลสอบคัดเลือกรอบสองในวันจันทร์ที่ ๑๐ กรกฎาคม ๒๕๖๖ รายละเอียดดังนี้
 - ๓.๑ ทางเว็บไซต์ <https://person.rtaf.mi.th>
 - ๓.๒ ทาง LINE Official Account (@917rxmfu) หรือ <https://lin.ee/Tb2KWxS>

ผนวก ค

เนื้อหาการสอบภาคปฏิบัติพนักงานราชการทั่วไป สังกัดหน่วยขึ้นตรงกองทัพอากาศ เป็นนายทหารประทวน
รหัสตำแหน่ง ๒๐๒๓๙๙

ลำดับ	รายละเอียดการสอบภาคปฏิบัติ	คะแนน
๑.	โปรแกรม Microsoft Word พิมพ์หนังสือราชการตามรูปแบบที่กำหนด โดยใช้ฟังก์ชันของโปรแกรมให้ถูกต้องและครบถ้วน ดังนี้ - การจัดและตั้งค่าน้ำกระดาษหนังสือราชการ - รูปแบบและขนาดของตัวอักษรของหนังสือราชการ - การเว้นระยะห่างของหัวข้อและระยะห่างระหว่างบรรทัด - รูปแบบการย่อหน้า - การจัดรูปการกระจายข้อความแบบไทย - การใช้คำย่อในหนังสือราชการ - การบันทึกข้อมูล	๓๕
๒.	โปรแกรม Microsoft Excel สร้างตารางและจัดทำข้อมูล โดยใช้ฟังก์ชันของโปรแกรมให้ถูกต้องและครบถ้วน ดังนี้ - การปรับขนาดความกว้าง/สูงของ Cell - การแทรก ลบ และซ่อน Cell, Column หรือ Row - การกำหนดรูปแบบการแสดงผลข้อมูล - การกำหนดรูปแบบข้อความและตัวเลขของแต่ละ Cell - การจัดเรียงฐานข้อมูล - คำสั่งเบื้องต้น (CONCATENATE, VLOOKUP, AVERAGE และ COUNTIFS) - การ PivotTable - การบันทึกข้อมูล	๓๕
๓.	โปรแกรม Microsoft PowerPoint สร้างการนำเสนอข้อมูลตามที่กำหนด โดยใช้ฟังก์ชันของโปรแกรมให้ถูกต้องและครบถ้วน ดังนี้ - การสร้างไฟล์นำเสนอ - การสร้างเพิ่ม ลบ และย้าย Slide - การเปลี่ยนพื้นหลัง Slide - การใช้เครื่องมือและลักษณะพิเศษต่าง ๆ - การใช้เครื่องมือต่าง ๆ เพื่อแทรกข้อความ รูปร่าง รูปภาพ และวัตถุอื่น - การออกแบบและการเปลี่ยนงานนำเสนอของ Slide - การสร้างแผนภูมิและคุณสมบัติต่าง ๆ เกี่ยวกับ Chart - การบันทึกข้อมูล	๓๐
รวม		๑๐๐